

Số: 01/KH-PGDĐT

Văn giang, ngày 06 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác pháp chế năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 09/KH-SGDĐT ngày 03/01/2023, Kế hoạch công tác pháp chế của Sở GD&ĐT tỉnh Hưng Yên năm 2023; Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch triển khai công tác pháp chế năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng công tác tham mưu xây dựng văn bản; kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) của Hội đồng nhân dân (HĐND), Ủy ban nhân dân (UBND) huyện; chú trọng nâng cao chất lượng, hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm của công tác pháp chế liên quan quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo và nhiệm vụ chính trị của địa phương.

- Từng bước củng cố, kiện toàn, phát huy tính chủ động, tích cực của đội ngũ làm công tác pháp chế nhằm đáp ứng tốt nhiệm vụ được giao năm 2023.

2. Yêu cầu

- Phát huy tốt vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc kiện toàn, bố trí, tạo điều kiện để người làm công tác pháp chế thường xuyên được bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ về công tác pháp chế và thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP.

- Triển khai các lĩnh vực chuyên môn của công tác pháp chế năm 2023 bám sát chương trình công tác của Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương và các chương trình, kế hoạch trọng tâm công tác của HĐND và UBND tỉnh, huyện.

- Bảo đảm tuân thủ đầy đủ các quy định của pháp luật, sự phối hợp chặt chẽ giữa cơ quan, người có thẩm quyền trong việc tổ chức triển khai thực hiện.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Tổ chức thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP, đồng thời tập trung thực hiện một số nhiệm vụ sau đây:

1. Kiện toàn tổ chức pháp chế

- Tiếp tục kiện toàn tổ chức pháp chế tại đơn vị theo quy định của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Công văn số 5592/VPCP-TCCV ngày 17/7/2015 của Văn phòng Chính phủ về việc tổ chức và hoạt động của bộ phận phụ trách pháp chế tại cơ quan Phòng GD&ĐT.

- Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao chất lượng và chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ người làm công tác pháp chế tại địa phương.

- Cử người làm công tác pháp chế tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ pháp chế do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Tư pháp và các Bộ, Ngành tổ chức.

2. Về công tác xây dựng VBQPPL

a) Phòng Giáo dục và Đào tạo

Tham mưu chủ trì soạn thảo hoặc cử nhân sự tham gia soạn thảo văn bản của HĐND, UBND huyện có nội dung liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo; tham gia góp ý đối với dự thảo VBQPPL do các đơn vị khác soạn thảo có nội dung liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

b) Các cơ sở giáo dục tham gia góp ý các dự thảo VBQPPL có nội dung liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo theo quy định.

3. Về công tác kiểm tra, xử lý; rà soát, hệ thống hóa VBQPPL

a) Phòng Giáo dục và Đào tạo

Phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo do UBND cấp huyện ban hành và kiến nghị công bố văn bản hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần theo quy định. Thực hiện tự kiểm tra, xử lý văn bản hành chính do Phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành. Triển khai thực hiện nhiệm vụ hệ thống hóa VBQPPL kỳ 2019-2023 đảm bảo tiến độ, chất lượng theo hướng dẫn của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện và các cơ quan có liên quan. Báo cáo Sở GDĐT, UBND cấp huyện về kết quả rà soát VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

b) Các cơ sở giáo dục thường xuyên kiểm tra, rà soát các văn bản hành chính do cơ quan, đơn vị ban hành.

4. Về công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

- Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023. Thời gian thực hiện sau khi Sở GDĐT, UBND huyện ban hành Kế hoạch PBGDPL năm 2023.

- Tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định mới liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo, nhất là các vấn đề xã hội quan tâm, bức xúc để xã hội, nhân dân hiểu, chia sẻ, ủng hộ và đóng góp nhiều hơn cho ngành.

- Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức PBGDPL; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác PBGDPL cho người học; tăng cường sự phối hợp giữa ngành giáo dục, ngành tư pháp và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai công tác PBGDPL; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện công tác PBGDPL của các đơn vị.

- Tiếp tục tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam 09/11; các nội dung đã được xác định trong Quyết định số 1521/QĐ-TTg; các vấn đề gắn với nhiệm vụ trọng tâm của ngành và của địa phương năm 2023; những vấn đề nóng trên địa bàn được dư luận xã hội quan tâm. Về hình thức tổ chức, tập trung huy động và triển khai các hoạt động trên phương tiện thông tin đại chúng, Công/Trang thông tin điện tử, mạng viễn thông, mạng xã hội; thông qua các cuộc thi tìm hiểu pháp luật, tọa đàm giao lưu, đối thoại chính sách, pháp luật, lồng ghép trong các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao hoặc hình thức khác phù hợp với địa phương, cơ sở. Về khẩu hiệu, đề nghị địa phương, nhà trường chủ động lựa chọn khẩu hiệu tuyên truyền, phổ biến về Ngày Pháp luật Việt Nam (có thể tham khảo và sử dụng một số khẩu hiệu do Bộ Tư pháp cung cấp tại chuyên mục

“Hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam”).

- Xây dựng, quản lý, khai thác tủ sách pháp luật theo Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, quản lý, khai thác tủ sách pháp luật.

5. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

- Ban hành Kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023. Thời gian thực hiện sau khi Sở GDĐT, UBND huyện ban hành Kế hoạch về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023.

- Đẩy mạnh thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục ở địa phương theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP; Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP và Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành; theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của Bộ Giáo dục và Đào tạo năm 2022 (ban hành kèm theo Quyết định số 444/QĐ-BGDĐT ngày 28/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

- Tăng cường công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện các VBQPPL về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của ngành; kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của các cơ sở giáo dục trên địa bàn đề kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

Bộ phận Kiểm tra chủ trì, phối hợp với các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ xây dựng, tham mưu Trưởng phòng ban hành kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong phạm vi quản lý của Phòng theo quy định.

6. Công tác thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng

- Công tác tiếp công dân; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo: bố trí cán bộ tiếp dân thường xuyên của đơn vị và kiểm tra, xác minh giải quyết các vụ việc do Sở GDĐT, UBND huyện giao.

- Công tác phòng chống tham nhũng: thường xuyên tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách pháp luật về phòng, chống tham nhũng; tổng hợp kết quả công tác phòng, chống tham nhũng định kỳ báo cáo Sở GDĐT, UBND huyện.

Bộ phận Kiểm tra chủ trì, phối hợp với các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ tham mưu giúp Trưởng phòng ban hành kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng trong phạm vi quản lý của Phòng.

7. Về công tác tham mưu về các vấn đề pháp lý và tham gia tố tụng

- Các bộ phận chuyên môn tham mưu giúp Trưởng phòng tham gia kiến về mặt pháp lý đối với việc xử lý các vấn đề trong phạm vi quản lý của

Phòng.

8. Công tác cải cách hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin và thi đua khen thưởng

- Thường xuyên rà soát Bộ thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc phạm vi chức năng quản lý của Phòng GDĐT đã được UBND huyện ban hành.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác kiểm soát TTHC nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả công tác cải cách TTHC. Tăng cường sử dụng và khai thác tối đa lợi ích của văn bản điện tử và thiết bị lưu khóa chuyên dụng.

- Tham mưu đề xuất với các cấp khen thưởng hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền khen thưởng đối với cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế.

III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Báo cáo Sở GDĐT, UBND huyện: Báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học kèm theo báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu công tác pháp chế năm học 2022-2023 trước ngày 01/6/2023.

2. Báo cáo đột xuất khác: Theo yêu cầu của UBND huyện, Sở GDĐT hoặc cơ quan có thẩm quyền khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phòng GDĐT căn cứ chức năng, nhiệm vụ chỉ đạo các đơn vị xây dựng kế hoạch công tác pháp chế và tổ chức triển khai thực hiện. Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

- Các trường xây dựng kế hoạch công tác pháp chế và tổ chức triển khai thực hiện. Thực hiện chế độ báo cáo Phòng GDĐT theo quy định: Báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học kèm theo báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu công tác pháp chế năm học 2022-2023 trước ngày 25/5/2023.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác pháp chế của Phòng GDĐT năm 2023. Yêu cầu các bộ chuyên môn phòng GDĐT; Thủ trưởng các trường, trung tâm trực thuộc Phòng nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Các trường trực thuộc Phòng;
- Lưu: VT, PC.



Đào Thị Bích Ngọc